

**ROMANIA**  
**JUDETUL HUNEDOARA**  
**CONSILIUL LOCAL AL**  
**COMUNEI RÂU DE MORI**

**HOTARAREA NR.4/2024**

privind aprobarea asocierii comunei Râu de Mori cu Biblioteca Judeteana Ovid Densusianu Hunedoara –Deva privind incheierea unui Acord de parteneriat in vederea depunerii proiectului „BIBLIO HD” finantat prin PNRR, in cadrul apelului de proiecte cu titlu “Finantarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competentelor digitale”

Consiliul local al comunei Râu de Mori, judetul Hunedoara;

Avind in vedere adresa nr.70/12.01.2024 a Bibliotecii Judetene Ovid Densusianu Hunedoara – Deva prin care ne propune asocierea comunei Râu de Mori cu Biblioteca Judeteana Ovid Densusianu Hunedoara –Deva privind incheierea unui Acord de parteneriat “Finantarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competentelor digitale”,avind in vedere faptul ca Biblioteca Judeteana Ovid Densusianu Hunedoara –Deva intentioneaza sa depuna cerere de finantare,Componenta 7.Transformarea digitala ,INVESTITIA 17.Scheme de finantare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competentelor digitale ,din cadrul Planului National de Redresare si Rezilienta (PNRR).

Examinand proiectul de hotarare initiat de primarul comunei nr.54/5/15.01.2024 referatul de aprobare a primarului comunei Râu de Mori nr.55/5/15.01.2024 prin care se propune aprobarea asocierii comunei Râu de Mori cu Biblioteca Judeteana Ovid Densusianu Hunedoara –Deva privind incheierea unui Acord de parteneriat “Finantarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competentelor digitale,,raportul secretarului general al comunei nr.56/5/15.01.2024 precum si avizul nr. 57/4/15.01.2024 al comisiei de specialitate pentru administratie publica locala , juridica ,apararea ordinii si linistii publice a drepturilor cetatenilor si avizul cu nr. 57/5/15.01.2024 al Comisiei de specialitate pentru invatamant,sanatate,cultura,protectie sociala, activitati sportive si de agrement.

In conformitate cu prevederile legii nr.273/2006 privind finantele publice cu modificarile si completările ulterioare;

Avind in vedere Ordinul Ministrului cercetarii,inovarii si digitalizarii nr.21301/2023 privind relansarea competitiei „Finantarea Bibliotecilor „pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competentelor digitale”din cadrul Planului National de Redresare si Rezilienta (PNRR),Pilonul II Componenta 7.Transformarea digitala ,INVESTITIA 17 “Scheme de finantare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competentelor digitale “.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit.b),d) ,e), alin. (7) lit. d, 196, alin. 1, lit a, art. 243, alin. 1, lit. a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificarile și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

Art.1. Se aprobă asocierea comunei Râu de Mori cu Biblioteca Judeteana Ovid Densusianu Hunedoara –Deva avind calitatea de Lider de parteneriat , privind incheierea unui Acord de parteneriat in vederea depunerii proiectului „BIBLIO HD” finantat prin PNRR, in cadrul apelului de

proiecte cu titlu "Finantarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competentelor digitale", Componenta 7. Transformarea digitala, INVESTITIA 17. "Scheme de finantare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competentelor digitale", conform anexei nr.1 parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.2** Se aproba indicatorii tehnico -economici conform anexei nr.2 parte integranta din prezenta hotarare privind obiectul "Modernizare si extindere Biblioteca si Casa casatoriilor in comuna Râu de Mori, judetul Hunedoara ;

**Art.3.** Se mandatează primarul comunei Râu de Mori , să semneze acordul de parteneriat prevăzut la art.1, în numele autorității deliberative.

**Art.4.** Cu drept de contestatie in conditiile si termenele prevazute de Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare .

**Art.5.** Prezenta hotărâre se comunică: Instituției Prefectului județului Hunedoara, Primarului comunei , Bibliotecii Judetene Ovid Densusianu Hunedoara –Deva si se afiseaza la afisierul primariei.

Râu de Mori la 16.01.2024

PRESEDINTE DE SEDINTA,

IOVANEASA PAVEL

CONTRASEMNEAZA -SECRETAR GENERAL,

PUSCA ANISOARA



PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL

HCL Nr. 4/2024

Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectue procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii s-a facut prin vot deschis cu majoritate Absoluta: 5 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 abțineri	16.01.2024	
2	Comunicarea catre primar		
3	Comunicarea catre prefectul judetului		
4	Aducerea la cunostinta publica		
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual	.../.../.....	
6	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		

Notă: La data comunicării hotărârii către Prefectul Județului Hunedoara sunt completate pozițiile 1 și 3

## ACORD DE PARTENERIAT

### Art. 1. Părțile

1. BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „OVID DENSUSIANU” HUNEDOARA - DEVA, cu sediul în DEVA, STR. 1 DECEMBRIE 1918, nr.26, județul (sectorul) HUNEDOARA, telefon 0254216457, 0354101131, e-mail. secretariat@bibliotecadeva.ro, CUI 4374555, cont bancar RO59TREZ36621G335000XXXX, TREZORERIA DEVA, reprezentată prin IOAN SEBASTIAN BARA, având funcția de MANAGER, având calitatea de Lider parteneriat
2. U.A.T Râu de Mori, cu sediul în Râu de Mori, Principală nr.1, jud.Hunedoara, codul fiscal 4632385 , având calitatea de Partener .

au convenit următoarele:

### Art. 2. Precizări prealabile

- (1) În prezentul Acord de Parteneriat, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau al unei prevederi contrare:
  - a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
  - b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
  - c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel.
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) Încheierea prezentului Acord de Parteneriat se bazează pe buna-credință a Partenerilor în executarea obligațiilor ce decurg din prezentul Acord, în vederea implementării Investiției Scheme de finanțare pentru bibliotecă pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale din cadrul Componentei 7. Transformare digitală (C7), din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

### Art. 3. Obiectul parteneriatului

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, alocarea bugetului proiectului pentru fiecare partener, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: *BIBLIO HD*, care este depus în cadrul PNRR
- (2) Prezentul acord de parteneriat este parte integrantă a cererii/contractului de finanțare.

### Art. 4. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Partenerii se angajează să notifice prompt, în scris, celorlalți parteneri orice informație, fapt, problemă sau întârziere susceptibilă de a afecta proiectul.

- (3) Partenerii se angajează să furnizeze toate informațiile solicitate în mod rezonabil de către ceilalți parteneri pentru a-și îndeplini sarcinile.
- (4) Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (5) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.
- (6) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

**Art. 5 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului**

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

<b>Organizația</b>	<b>Roluri și responsabilități</b>
Lider de proiect	<i>Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare</i>

Primăria comunei Râu de  
Mori  
Partener 1

Rol:Partener  
Responsabilitate

1. Renovarea și extinderea clădirii Bibliotecii Comunale Râu de Mori pentru a deveni hub de dezvoltare a competențelor digitale , conform documentației tehnice anexate(A1).
2. Coordonarea implementării activităților din cadrul proiectului BIBLIO HD ce revin Primăriei Comunei Râu de Mori, în calitate de partener .
3. Derularea fluxurilor informaționale , de raportare și financiare aferente cheltuielilor efectuate de către Primăria Comunei Râu de Mori conform cererii de finanțare .
4. Echiparea Bibliotecii Comunale Râu de Mori cu echipamente informatice și tehnice pentru a deveni hub de dezvoltare a competențelor digitale(A2).
  - a. Achiziția de echipamente prevăzute în cererea de finanțare și buget .
  - b. Instalarea și pregătirea echipamentelor în vederea asigurării accesului pentru utilizatori și livrării de cursuri pentru dezvoltarea competențelor digitale .
  - c. Asigurarea securității pentru echipamente ,soft și utilizatori.
5. Livrarea de cursuri de formare în scopul dezvoltării competențelor digitale pentru 200 de utilizatori din comuna Râu de Mori.
  - a. Asigurarea participării la sesiunile de formare a formatorilor , organizate de Banca Mondială, a bibliotecarilor și/ sau personal al Bibliotecii Comunale Râu de Mori(A3A)
  - b. Colaborarea la realizarea activităților de informare , publicitate și atragere a minim 200 de cetățeni care vor beneficia de formare(A3B)
  - c. Desfășurarea cursurilor pentru cetățeni, având la dispoziție programele de formare dezvoltate de către Banca Mondială.
6. Activități de informare și publicitate obligatorii conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală(MIV).

---

(2) Rolurile și responsabilitățile Partenerilor prevăzute la alin. (1) se pot modifica prin act adițional la prezentul acord în situația în care acest lucru devine necesar pentru a respecta cerințele impuse de modificări legislative, norme/proceduri viitoare pentru implementarea PNRR și de contractul de finanțare

**Art. 6 Responsabilități și angajamente financiare între Parteneri**

- (1) Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul) corelată cu activitățile și subactivitățile menționate la alin. (1)
Lider de proiect (Partener 1)	Valoarea contribuției (în lei)
Partener 2	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)
Partener n	

- (2) **Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 și ale Hotărârii Guvernului nr. 209/2022.**
- (3) Transferul fondurilor aferente cheltuielilor efectuate de parteneri în proiect se va efectua conform următorului mecanism:
- liderul de parteneriat (Partenerul 1) și Partenerii 2, n, prin lider, depun trimestrial la MCID/OIPSI, situația plăților efectuate în trimestrul anterior;
  - OIPSI/MCID verifică și autorizează cheltuielile cuprinse în solicitarea de fonduri;
  - MCID transmite la Ministerul Finanțelor (MF) solicitarea de fonduri, pentru toți partenerii, în vederea distribuirii sumelor efectiv utilizate în trimestrul anterior din contul de venituri al bugetului de stat, codificat cu codul de identificare fiscală al MF, în contul de venituri al bugetului de stat codificat cu codul de identificare fiscală al MCID în cazul Partenerilor 2, n, respectiv, în cazul liderului de parteneriat, în contul de venituri bugetare aferent asistenței financiare nerambursabile aferente PNRR codificat cu codul de identificare fiscală al liderului;
  - MCID/OIPSI notifică Liderul de parteneriat și Partenerii 2, n cu privire la fondurile transferate conform alin. (3);

#### **Art. 7. Perioada de valabilitate a acordului**

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord

#### **Art. 8. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)**

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică

#### **Art. 9. Obligațiile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către **MCID și/sau ADR prin OIPSI**
- (4) Liderul de parteneriat va monitoriza desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
- (5) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer/solicitărilor de fonduri către OIPSI/MCID conform prevederilor contractului de finanțare.
- (6) În cazul în care unul din partenerii 2, 3 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către MCID.
- (9) Economii din bugetul alocat realizate în urma achizițiilor publice vor fi repartizat de liderul de parteneriat ca urmare a analizei necesităților apărute în implementarea proiectului.

**Art. 10 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, n**

**Drepturile Partenerilor 2, 3, n**

- (1) Cheltuielile angajate de Partener sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către Liderul de parteneriat, corespunzător activității/activităților proprii din cadrul Investiției I. 1.
- (2) Partenerul are dreptul la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerul are dreptul să solicite cu regularitate informații Liderului de parteneriat despre implementarea investiției I.1. și să fie informat despre progresul înregistrat în procesul de implementare a acesteia.
- (4) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (5) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Organismul intermediar/coordonatorul de reforme și investiții.



### **Obligațiile Partenerilor 2, 3, n**

- (1) Partenerii au responsabilitatea implementării activităților proprii, conform prevederilor Contractului de finanțare.
- (2) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (3) Partenerii au obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de achiziție elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul solicitărilor de fonduri.
- (4) Partenerii au obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării documentelor aferente estimărilor trimestriale de solicitări de fonduri și solicitărilor de fonduri.
- (5) Partenerii au obligația să pună la dispoziția coordonatorului investiției și/sau coordonatorului național pentru implementarea PNRR, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (6), Partenerii sunt obligați să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Investiția I.1 și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Investiției I.1, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, astfel încât să permită verificarea lor.
- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze Liderului de parteneriat informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (8) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a țintelor și/sau țăntelor intermediare aferente Investiției I.1, în conformitate cu prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și /sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de gradul de realizare a țăntelor și/sau țăntelor intermediare, raportat la activitățile proprii, fiecare Partener răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la plată.
- (9) Partenerii au obligația să restituie orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul contractului de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (10) Partenerii au obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Investiției I.1, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea acestora, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (11) Partenerii au obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (12) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul Investiției I.1 aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe

numele lor de către coordonatorul investiției și/sau coordonatorul național pentru implementarea PNRR.

- (13) În cazul emiterii unui titlu de creanță pe numele său, partenerul în cauză are obligația restituirii sumelor cuprinse în acesta și să asigure din resurse proprii contravaloarea acestuia.
- (14) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, partenerul răspunde în solidar cu Liderul de parteneriat pentru restituirea sumelor acordate pentru implementarea Investiției I.1, în limita sumelor gestionate de fiecare partener în parte.

#### **Art. 11 Achiziții publice**

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare Partener cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din decizia de finanțare și a instrucțiunilor emise de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării și/sau alte organisme abilitate.

#### **Art. 12 Plăți**

- (1) Plățile în cadrul Proiectului vor fi făcute atât de către Liderul de parteneriat, cât și de către Partenerul 2 și Partenerul 3, din conturile deschise dedicate Proiectului, în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.
- (2) Cheltuielile efectuate de către Liderul de parteneriat/ Partenerul 2/ Partenerul n vor fi rambursate Liderului de parteneriat/Partenerului 2/ Partenerului n pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în Contractul de finanțare.

#### **Art. 13 Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locația/locațiile de implementare a/ale proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin PNRR pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

#### **Art. 14 Confidențialitate**

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

#### **Art. 15 Integralitatea Acordului de Parteneriat și amendamente**

- (1) Pe durata prezentului Acord, partenerii au dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, semnat de reprezentanții autorizați ai Partenerilor.

- (2) Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toți Partenerii.

#### **Art. 16 Soluționarea litigiilor**

- (1) Partenerii depun toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Acordului de Parteneriat.
- (3) Dacă, în termen de 30 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Partenerii nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România

#### **Art. 17 Încetarea Acordului de Parteneriat**

- (1) Prezentul Acord de Parteneriat încetează:
- a) conform prevederilor art. 6;
  - b) înainte de termen, prin acordul Partenerilor;
  - c) în caz de forță majoră, conform art. 17;
  - d) prin reziliere pentru neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.
- (2) Încetarea Acordului de Parteneriat, în oricare dintre situațiile menționate, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente ale Partenerilor.

#### **Art. 18 Forța majoră**

- (1) Forța majoră reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului Partenerilor, nu se datorează greșelii sau vinei acestora și nu putea fi prevăzută la momentul încheierii Acordului de Parteneriat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.
- (2) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- (3) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat, pe toată perioada de valabilitate a acesteia.
- (4) Îndeplinirea Acordului de Parteneriat va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Partenerilor până la apariția acesteia.
- (5) Partenerul care invocă forța majoră are obligația de a notifica ceilalți Parteneri, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- (6) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare Partener va avea dreptul să notifice ceilalți Parteneri încetarea de plin drept a prezentului Acord de Parteneriat, fără ca vreunul dintre Parteneri să poată pretinde celorlalte daune-interese.

#### **Art. 19 Legea aplicabilă**

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația în vigoare.

#### **Art. 20 Comunicări**

- (1) Orice comunicare între Parteneri trebuie să se realizeze în scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât la momentul transmiterii, cât și la momentul primirii.
- (4) Comunicările între Parteneri privind informații neclasificate se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a comunicării.

**Art. 21 Dispoziții finale**

- (1) Datele cu caracter personal solicitate în baza prezentului Acord de Parteneriat sunt prelucrate în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, scopul prelucrării datelor fiind în acord cu îndeplinirea responsabilităților asumate de către Parteneri prin Acordul de Parteneriat, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilității a Acordului de Parteneriat.

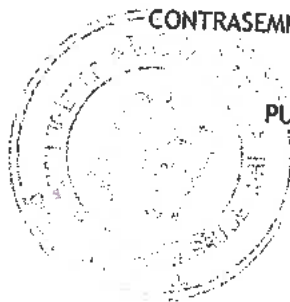
Întocmit în număr de exemplare/electronic exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

**Semnături**

Lider de parteneriat (Partener 1)	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 2	DILERTEA FLAVIU -PRIMAR-	Semnătura	

PRESEDINTE DE SEDINTA,

IOVANEASA PAVEL



CONTRASEMNEAZA -SECRETAR GENERAL,

PUSCA ANISOARA

Elaborator :

SC VSOPTM SRL

**DEVIZUL GENERAL**

privind cheltuielile necesare realizării:

**MODERNIZARE ȘI EXTINDERE SEDIU BIBLIOTECĂ ȘI CASA CAȘĂTORIILOR ÎN COMUNA RĂUL DE MORI, JUD HUNEDOARA**

Beneficiar:

**COMUNA RĂUL DE MORI**

Temel legal: HG 907/29.12.2016

Cota TVA = 19%

0,19

Nr. crt.	Cap.	DENUMIREA CAPITOLELOR ȘI SUBCAPITOLELOR DE CHELTUIELI	VALOARE (fără TVA)		VALOARE (inclusiv TVA)
			Lei	Lei	Lei
0	1		2	4	5
<b>Cap.1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului</b>					
1.1		Obținerea terenului			
1.2		Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00
1.3		Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	0,00	0,00	0,00
1.4		Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilitatilor	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAP.1</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Cap. 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului</b>					
2.1		Alimentare cu energie electrica	0,00	0,00	0,00
2.2		Alimentare cu apa și canalizare	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAP. 2</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Cap.3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică</b>					
3.1		Studii			
3.1.1		Studii de teren	1.000,00	190,00	1.190,00
3.1.2		Raport privind impactul asupra mediului	1.000,00	190,00	1.190,00
3.1.3		Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00
3.2		Documentații -suport și cheltuieli pentru obținerea de avize , acorduri și autorizații	0,00	0,00	0,00
3.3		Expertiză tehnică	1.000,00	190,00	1.190,00
3.4		Certificarea performanței energetice și auditul energetic	2.000,00	380,00	2.380,00
3.5		Proiectare	1.000,00	190,00	1.190,00
3.5.1		Tema de proiectare	132.500,00	25.175,00	157.675,00
3.5.2		Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00
3.5.3		Studiu de fezabilitate /documentație de avizare a lucrărilor de intervenție și deviz general	0,00	0,00	0,00
3.5.4		Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	47.500,00	9.025,00	56.525,00
3.5.5		Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	2.000,00	380,00	2.380,00
3.5.6		Proiect tehnic și detalii de execuție	8.000,00	1.520,00	9.520,00
3.6		Organizare proceduri achiziție publică	75.000,00	14.250,00	89.250,00
3.7		Concurența	0,00	0,00	0,00
3.7.1		Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	0,00	0,00	0,00
3.7.2		Auditul financiar	0,00	0,00	0,00
3.8		Asistență tehnică	0,00	0,00	0,00
3.8.1		Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor	37.500,00	7.125,00	44.625,00
3.8.1.1		pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție , avizat de Inspectoratul de Stat în Construcții	2.500,00	475,00	2.975,00
3.8.1.2			1.500,00	285,00	1.785,00
3.8.2		Dirigente de șantier	1.000,00	190,00	1.190,00
<b>TOTAL CAP. 3</b>			<b>175.000,00</b>	<b>33.250,00</b>	<b>208.250,00</b>
<b>Cap. 4 Cheltuieli pentru investiția de bază :</b>					
4.1		Construcții și instalații			
4.1.1		Arhitectură	894.374,60	130.031,17	1.024.405,77
4.1.2		Rezistență	387.851,52	69.859,79	457.711,31
4.1.3		Instalații	286.903,18	54.511,60	341.414,78
4.2		Montaj utilaje și echipamente tehnologice funcționale	29.819,90	5.665,78	35.485,68
4.3		Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj	0,00	0,00	0,00
4.4		Utilaje echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00
4.5		Dotări	0,00	0,00	0,00
4.6		Dotări	105.700,00	20.083,00	125.783,00
4.8		Active necorporate	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAP. 4</b>			<b>790.074,60</b>	<b>150.114,17</b>	<b>940.188,77</b>
<b>Cap. 5 Alte cheltuieli</b>					
5.1		Organizare șantier, din care			
5.1.1		Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	684,37	130,03	814,41
5.1.2		Cheltuieli conexe organizării șantierului	684,37	130,03	814,41
5.2		Comisioane, cote, taxe, costul creditului din care	0,00	0,00	0,00
5.2.1		Comisioane și dobanzile aferente creditului bancii finanțatoare	7.835,65	0,00	7.835,65
5.2.2		Cota aferentă ISC pentru controlul calitatii lucrărilor de construcții	0,00	0,00	0,00
5.2.3		Cota aferentă ISC pentru controlul stăruirii în amenajarea terenului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	3.425,29	0,00	3.425,29
5.2.4		Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor CSC	685,06	0,00	685,06
5.2.5		Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizație de construire/destinare	3.425,29	0,00	3.425,29
5.3		Cheltuieli diverse și neprevăzute 1%	0,00	0,00	0,00
5.4		Cheltuieli pentru informare și publicitate	9.850,78	1.833,64	11.684,42
<b>TOTAL CAP. 5</b>			<b>20.870,77</b>	<b>1.963,67</b>	<b>22.834,44</b>
<b>Cap. 6. Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste și predarea la beneficiar</b>					
6.1		Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00
6.2		Probe tehnologice și teste	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAP. 6</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>985.945,37</b>	<b>185.327,84</b>	<b>1.171.273,22</b>
<b>Din care C+M (1.2+1.3+1.4+2+3+4+5+6.1)</b>			<b>686.058,97</b>	<b>130.191,20</b>	<b>816.250,17</b>

șantier - BIBLIOTECĂ	neeligibil - buget
625212,00	360733,37

*Arhitectură  
soluție*

*[Signature]*

Intocmit,  
SC VSOPTM SRL

*[Signature]*  
*[Signature]*