

ROMANIA  
JUDETUL HUNEDOARA  
COMUNA RAU DE MORI  
PRIMAR

## RAPORT

### privind starea economica, socială si de mediu a comunei RÂU DE MORI pe anul 2022

Domnilor consilieri,

in conformitate cu prevederile art.155 alin. (3) lit.a) din OG nr.57/2019 cu modificările ulterioare, va rog să-mi permiteti să prezint în fata dumneavoastra raportul privind starea economico-socială a comunei cu referire la anul 2022.

in baza atributiilor ce-i revin potrivit prevederilor OG nr.57/2019 cu modificarile ulterioare, Consiliul local al comunei Ru de Mori si-a desfășurat activitatea în 25 sedinte de consiliu local, din care 12 ordinare, 1 extraordinara si 12 extraordinare de îndată, adoptând in cursul anului 2021 un nr. de 131 hotarâri. Hotarârile adoptate s-au referit la cele mai important domenii de activitate din competenta sa: - aprobarea bugetului comunei, rectificarea bugetului ,stabilirea impozitelor si taxelor locale, taxe închiriere si concesiune, administrarea domeniului public si privat al comunei, aprobarea unor lucrări de investitii.

Ca sef al administratiei publice locale, primarul comunei in exercitarea atributiilor conferite de OG nr.57/2019 cu modificarile ulterioare, a emis în cursul anului 2022 un număr de 292 dispozitii cu caracter individual privind: constituirea unor comisii, acordarea de ajutoare sociale, ajutoare de urgent, alocatii pentru sustinerea familiei, stabilire salarii angajati primarie stabilire salarii asistenti personali ai persoanelor cu handicap, contribuind astfel la îmbunatatirea activitatii executivului a aparatului propriu, la cresterea prestigiului functionarilor publici si la stabilirea unui nou tip de relatii între acestia si cetățeni.

In baza sedintelor de lucru a fost urmărită rezolvarea problemelor curente din activitatea primăriei, rezolvarea solicitarilor cetatenilor, cunoasterea si aplicarea corect a legislatiei in vigoare.

Un accent deosebit s - a pus pe pregatirea si desfășurarea sedintelor de consiliu local, pe tehnica elaborării actelor administrative, circulatia si păstrarea documentelor, organizarea si desfășurarea licitatiilor n vederea valorificarii unor bunuri din domeniul public si privat al comunei, concesiunea sau inchirierea acestora.

Activitatea de secretariat s - a axat în principal pe organizarea desfășurării ședințelor de consiliu local și a comisiilor de specialitate și pregătirea materialelor pentru acestea, cunoașterea și popularizarea legilor apărute atât către Aparatul propriu cât și în Consiliul local.

S-a organizat și asigurat evidența în registre speciale a hotărârilor, dispozițiilor, rapoartelor primarului, raportelor comisiilor de specialitate și Consiliului local, comunicarea lor la Instituția Prefectului Județului Hunedoara precum și persoanelor fizice sau juridice interesate.

În cursul anului 2022 au fost înregistrate un număr 116 cereri ale cetățenilor și 21 sesizări care până la finele anului au fost rezolvate prin intermediul compartimentelor de specialitate.

Analizând conținutul acestora se poate concluziona faptul că majoritatea au fost probleme de ordin social, de fond funciar, litigii - conflicte între cetățeni și alte cauze

•Activitatea de primire a cetățenilor în audiențe s - a desfășurat conform graficului de audiențe, săptămânal sau ori de câte ori am fost solicitați neexistând restricții în acest sens.

Asa cum am arătat mai sus, analizând problematica audiențelor ridicate de cetățeni, rezulta că a cuprins o paletă largă de activități:

- stare socială,
- fond funciar,
- respectarea discipline în construcții,
- deschiderea procedurii succesorale,
- probleme edilitar - gospodărești,
- păstrarea ordinii și curăteniei.

Evidențierea acestor aspecte conduce la concluzia că cetățenii se adresează cu încredere Consiliului local și Primăriei, care prin aportul propriu al membrilor din aparatul Primăriei au făcut tot posibilul pentru soluționarea problemelor ridicate, bineînțeles în limitele competenței conferite de legislația în vigoare.

Problemele expuse mai sus, în special relației cu publicul, i s-a acordat o atenție deosebită deoarece aceste probleme reprezintă una din trăsăturile principilor democratice în baza cărora trebuie să funcționeze administrația publică în teritoriu, conform prevederilor Legii 52/2003 privind transparența în administrația publică.

### **ACTIVITATEA DE STARE CIVILA**

Activitatea de stare civilă s-a desfășurat în baza dispozițiilor Legii nr. 119/1996, cu modificările și completările ulterioare și a HG nr.64/2011 cu modificările și completările ulterioare privind metodologia de aplicare a dispozițiilor în materie de stare civilă.

Au fost înregistrate în cursul anului 2022 un număr de 28 căsătorii, 32 decese.

Au fost transcrise un număr de 8 acte de stare civilă de naștere, 2 acte de stare civilă de căsătorie, 4 acte de stare civilă de deces, înregistrate în străinătate.

Au fost liberate un numar de 54 acte de casatorie, 43 acte de deces.

Au fost operate un numar de 96 mentiuni in registrele de stare civila de nasteri, casatorii si decese exemplar 1, au fost comunicate un numar de 96 de mentiuni la Starea civila -Consiliul judetean Deva la exemplarul 2 al regsitrelor de stare civila., au fost comunicate un numar de 78 de mentiuni la alte primari inregistrate in registrele de stare civila.

Au fost de asemenea eliberate un numar mare de certificate de uz oficial după certificatele de stare civila la solicitarea Instantelor de judecata si Notariate.

### ACTIVTAEA DE AUTORITATE TUTELARA

Activitatea de autoritate tutelar a fost axata in cursul anului 2022 asupra îndeplinirii obiectivelor stabilite prin Strategia National a Guvernului României cu privire la protectia copilului.

In acest sens s - a actionat pentru prevenirea abandonului copilului de catre familia naturala si au fost dezvoltate alternative de tip familial.

Tot pe aceasta linie au fost intocmite anchete sociale la domiciliul unor minori, la solicitarea organelor judecătoresti pentru cazuri de divort sau alte situatii. Tinem legătura cu factorii de decizie din comuna, organul de politie, scoală si organele de protectie a copilului in rezolvarea cazurilor care apar.

### ACTIVITATEA BUGET – FINANȚE

#### A. BUGETUL LOCAL

**Bugetul local al Comunei Rau de Mori (02)** a fost aprobat *inițial* pe secțiuni: secțiunea de funcționare și secțiunea de dezvoltare, prin H.C.L. nr. 11/10.02.2022 la **venituri** in suma de **17.808,00 mii lei** dupa cum urmeaza:

- venituri sectiunea de functionare in suma de **7.933,00** mii lei;
- venituri sectiunea de dezvoltare in suma de **9.875,00** mii lei;

iar la **cheltuieli** in suma de **19.029,04 mii lei**, dupa cum urmeaza:

- cheltuieli sectiunea de functionare in suma de **7.933,00** mii lei;
- cheltuieli sectiunea de dezvoltare in suma de **11.096,04** mii lei; cu un deficit acoperit de

sume din excedentul bugetului local utilizate pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare in suma de **1.221,04** mii lei;

**Contul de execuție al bugetului local (02)** a fost realizat conform prevederilor legislative în vigoare cu încadrarea în creditele bugetare aprobate cumulativ la 31.12.2022, precum și cu respectarea sumelor alocate pe secțiuni și surse de finanțare.

**Execuția bugetului local la data de 31.12.2022 pe total venituri și cheltuieli**, cu defalcare pe secțiuni se reflectă în următoarele sume:

- lei -

		Prevederi	Încasări/ Plăți	Sume utilizate din excedent	Încasări/ Plăți	

Nr. Crt.	Denumire indicatori	bugetare definitive	realizate (Sume înainte de închidere)	pentru secțiunea de dezvoltare (care se scad)	realizate (Sume după închidere)	Realizat %
0	1	2	3	4	5=3-4	6= 5/2x100
<b>I</b>	<b>TOTAL</b>					
1.1	Venituri	17.808.000	16.315.826	0	16.315.826	91,62
1.2	Cheltuieli	19.029.040	16.315.042	0	16.315.042	85,73
1.3	Excedent/Deficit (+/-)	-1.221.040	784	0	784	X
<b>II</b>	<b>SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE</b>					
2.1	Venituri	7.933.000	7.506.072	X	7.506.072	91,62
2.2	Cheltuieli	7.933.000	7.505.288	X	7.505.288	85,73
2.3	Excedent/Deficit (+/-)	0	784	X	784	X
<b>III</b>	<b>SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE</b>					
3.1	Venituri	9.875.000	4.809.754	0	4.809.754	57,33
3.2	Cheltuieli	11.096.040	4.573.886	0	4.573.886	56,53
3.3	Excedent/Deficit (+/-)	1.221.040	0	0	0	

Notă: \* Procentul se calculează din totalul cheltuielilor efectuate (inclusiv cele din excedent).

Ca o analiză a execuției bugetare pe anul 2022 pe secțiuni, rezultă că:

- la secțiunea de funcționare, veniturile totale au fost realizate în procent de 91,62%, iar cheltuielile au fost realizate în procent de 85,73%, **anul bugetar fiind încheiat pe această secțiune cu un excedent/deficit de 784,00 lei;**
- la secțiunea de dezvoltare, veniturile totale au fost realizate în procent de 57,33%, iar cheltuielile au fost realizate în procent de 56,53%, **anul bugetar fiind încheiat pe această secțiune cu un excedent de 1.221.040,00 lei;**

Analizând execuția bugetară pe anul 2022 pe tipuri de venituri, avem:

- lei -

Indicatori sintetici	Prevederi bugetare definitive	Realizări	% față de prevederi definitive
0	1	2	3=2/1x100
<b>VENITURI - TOTAL</b>	<b>17.808.000</b>	<b>16.315.826</b>	<b>91,62</b>
<b>din care:</b>			
VENITURI PROPRII, TOTAL, din care:	6.818.470	6.651.204	90,54

- Impozit pe venit (03.02)	10.000	14.336	104,13
- Cote și sume defalcate din impozitul pe venit (04.02)	1.913.000	1.835.791	95,72
- Impozite și taxe pe proprietate (07.02) (clădiri PF+PJ, teren PF+PJ, taxe timbru, alte taxe)	2.966.000	2.835.570	95,62
- Taxe pe servicii specifice(15.02)(taxe camine culturale)	5.000	2.659	0,59
- Taxe pentru utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor, desfășurare de activități (16.02) (impozit /mijloace de transport PF+PJ, taxa eliberare autorizații, alte taxe )	390.000	365.907	89,82
- Alte impozite și taxe fiscale (18.02)	4.000	110	0,05
- Venituri din proprietate (30.02) (concesiuni, închirieri, alte...)	1.208.000	1.133.824	96,16
- Venituri din prestari servicii si alte activitati(33.02)	54.000	42.059	85,57
- Venituri din taxe administrative, eliberări permise(34.02) (taxe extrajudiciare de timbru, alte taxe)	15.000	5.693	42,50
- Amenzi, penalități și confiscări (35.02)	250.000	220.481	67,61
- Diverse venituri (36.02)	3.470	2.854	0
- Venituri din valorificarea unor bunuri (39.02)	0	191.920	100,00
SUME DEFALCATE DIN TAXA PE VALOAREA ADĂUGATĂ, (11.02)	3.174.500	3.174.500	100,00
Total din care:			
- pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate (învățământ și asistență socială)	1.902.500	1.902.500	100,00
- pentru drumuri comunale	0	0	0
- pentru echilibrarea bugetelor locale	1.272.000	1.272.000	100,00
SUBVENȚII DE LA BUGETUL DE STAT (42.02)	5.539.540	3.642.393	78,35
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (43.02) (sume alocate din bugetul AFIR pentru sustinerea proiectelor din PNDR 2014-2020)	523.806	93.806	18,00
SUME PRIMITE DE LA UE IN CONTUL PLATILOR EFECTUATE SI PREFINANȚARI (48.02)	4.536.029	536.029	14,00

**Veniturile proprii** au fost realizate în procent de 91,62 %, defalcate pe tipuri de venituri conform contului de execuție al bugetului local la data de 31 decembrie 2022. iar gradul de colectare a impozitelor și taxelor locale pe proprietate pe anul 2022 ( se iau în considerare drepturi constatate din anul 2022, nu se iau în considerare creanțele fiscale din anii anteriori sau aflate în litigiu) este de 91,62%.

**Cheltuielile** sunt defalcate în funcție de clasificarea economică pe capitole și subcapitole, iar în funcție de clasificarea funcțională pe titluri de cheltuieli, astfel:

## 1. Clasificația economică:

- lei -

Indicatori sintetici	Prevederi bugetare definitive	Realizări	% față de prevederi definitive
0	1	2	3=2/1x100
<b>CHELTUIELI - TOTAL, din care:</b>	<b>19.029.040</b>	<b>16.315.042</b>	<b>85,73</b>
<b>Autorități publice (51.02) / AUTORITĂȚI EXECUTIVE</b>	<b>4.185.000</b>	<b>3.396.951</b>	<b>81,17</b>
<b>Alte servicii publice generale/ (54.02)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi (55.02)/Dobanzi</b>	<b>60.000</b>	<b>56.339</b>	<b>80,37</b>
<b>Ordine publică și siguranță națională (61.02) / POLIȚIA LOCALĂ</b>	<b>144.900</b>	<b>119.473</b>	<b>90,38</b>
<b>Învățământ (65.02)</b>	<b>447.951</b>	<b>447.951</b>	<b>69,98</b>
<b>Sanatate (66.02)</b>	<b>71.530</b>	<b>63.254</b>	<b>97,93</b>
<b>Cultură și religie (67.02)</b>	<b>539.413</b>	<b>501.367</b>	<b>98,36</b>
<i>Din total capitol:</i>			
<i>BIBLIOTECA COMUNALĂ</i>	<i>77.830</i>	<i>67.916</i>	<i>98,36</i>
<i>CĂMINE CULTURALE</i>	<i>288.530</i>	<i>288.530</i>	<i>100,00</i>
<i>SPORT</i>	<i>143.053</i>	<i>143.053</i>	<i>100,00</i>
<i>INTRETINERE GRADINI PUBLICE,PARCURI,ZONE VERZI ,PARCURI SPORTIVE SI DE AGREMENT(parc joaca copii Unciuc)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>SERVICII RELIGIOASE</i>	<i>30.000</i>	<i>1.868</i>	<i>0,63</i>
<b>Asistență socială (68.02)</b>	<b>1.743.000</b>	<b>1.662.355</b>	<b>75,96</b>
<i>Din total capitol:</i>			
<i>ASISTENȚĂ SOCIALĂ ÎN CAZ DE BOLI ȘI INVALIDITATE</i>	<i>1.729.000</i>	<i>1.648.335</i>	<i>86,38</i>
<i>AJUTOR SOCIAL</i>	<i>14.000</i>	<i>14.000</i>	<i>100,00</i>
<b>Servicii de dezvoltare publică și locuințe (70.02)</b>	<b>3.168.450</b>	<b>2.897.522</b>	<b>67,13</b>
<i>Din total capitol:</i>			
<i>ALIMENTARE CU APĂ A SATELOR</i>	<i>2.623.450</i>	<i>2.505.960</i>	<i>95,58</i>
<i>ILUMINAT</i>	<i>410.000</i>	<i>337.247</i>	<i>82,74</i>
<i>ALIMENTARE CU GAZE NATURALE IN LOCALITATI</i>	<i>105.000</i>	<i>42.870</i>	<i>41,93</i>
<i>ALTE SERV. ÎN DOM. GOSPOD. ȘI LOC.</i>	<i>30.000</i>	<i>11.445</i>	<i>45,59</i>
<b>Protecția mediului (74.02)</b>	<b>6.626.586</b>	<b>5.523.628</b>	<b>83,31</b>
<i>Din total capitol:</i>			
<i>COLECTAREA ,TRATAREA SI DISTRUGEREA DESEURILOR</i>	<i>120.000</i>	<i>120.000</i>	<i>100,00</i>
<i>CANALIZAREA SI TRATAREA APELOR REZIDUALE</i>	<i>6.506.586</i>	<i>5.403.628</i>	<i>82,87</i>

<b>Acțiuni economice (80.02)/ PREV. ȘI COMBATEREA INUNDAȚILOR ȘI GHEȚURILOR</b>	<b>170.000</b>	<b>58.552</b>	<b>33,33</b>
<b>Agricultură, silvicultură, piscicultura și vanatoare(83.02)</b>	<b>407.080</b>	<b>265.615</b>	<b>65,58</b>
<b>Transporturi (84.02) / DRUMURI ȘI PODURI</b>	<b>1.340.000</b>	<b>1.212.340</b>	<b>90,58</b>
<b>Alte acțiuni economice/ TURISM (87.02)</b>	<b>125.130</b>	<b>109.691</b>	<b>88,04</b>

**Cheltuielile bugetului local** s-au realizat conform cifrelor mai sus menționate în procent de 85,73 % față de prevederile anuale definitive în condițiile asigurării unui control riguros asupra deschiderii de credite bugetare și efectuarea plăților în concordanță cu posibilitățile de realizare a veniturilor și mai mult, cu respectarea prevederilor legale în vigoare de reducere a cheltuielilor publice.

## 2. Clasificația funcțională:

Specificația	Plăți efectuate	(%) din total
0	1	2
<b>CHELTUIELI – TOTAL</b>	<b>7.899.262</b>	<b>100</b>
<b>din care:</b>		
Cheltuieli de personal	3.396.729	20,81
Bunuri și servicii	3.032.979	19,72
Dobanzi	56.339	0,55
Transferuri între unități ale adm.publice	0	0
Asistența socială/Ajutor social	515.702	18,44
Alte cheltuieli/Burse	278.500	9,10
Alte cheltuieli/Sustinerea cultelor	80.000	0,91
Cheltuieli de capital inclusiv Proiecte cu finanțare din FE nerambursabile(FEN) postaderare	393.972	15,34
Rambursări de credite interne	145.041	5,58

Ponderea în totalul cheltuielilor bugetului local pe anul 2022 este următoarea

- **Cheltuielile de personal** reprezintă 20,81 % din totalul cheltuielilor realizate pe anul 2022, defalcate pe activități astfel:

Specificația	Plăți efectuate	(%) din total
0	1	2
<b>CHELTUIELI – TOTAL</b>	<b>3.396.729</b>	<b>100</b>
<b>din care:</b>		
<b>AUTORITĂȚI PUBLICE</b>	<b>1.845.540</b>	<b>50,45</b>

ORDINE PUBLICĂ ȘI SUGURANȚĂ NAȚIONALĂ/ <i>POLIȚIA LOCALĂ</i>	119.473	4,99
ÎNVĂȚĂMÂNT	0	0
SANATATE/ASISTENT MEDICAL COMUNITAR	63.254	1,90
CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE/ <i>BIBLIOTECA COMUNALĂ , CAMINE CULTURALE</i>	126.126	3,26
ASISTENȚĂ SOCIALĂ / <i>ASISTENȚI PERSONALI PT. PERSOANE CU HANDICAP</i>	1.182.645	37,82
<i>TURISM</i>	59.691	18,47

- Cheltuielile cu **bunuri și servicii** reprezintă 19,72 % din totalul cheltuielilor realizate pe anul 2022, defalcate pe activități astfel:

Specificația	Plăți efectuate	(%) din total
0	1	2
<b>CHELTUIELI – TOTAL</b>	<b>3.032.979</b>	<b>100</b>
<b>din care:</b>		
AUTORITĂȚI PUBLICE	1.058.036	34,67
ORDINE PUBLICĂ SI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ	0	0
ÎNVĂȚĂMÂNT	239.689	7,92
CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE	183.719	4,27
SERVICII DE DEZVOLTARE PUBLICĂ ȘI LOC.	520.349	18,37
PROTECȚIA MEDIULUI	312.133	12,64
<i>PREV. ȘI COMBATEREA INUNDAȚIILOR ȘI GHEȚURILOR</i>	58.552	0,19
AGRICULTURA ȘI SILVICULTURĂ	265.659	8,36
TRANSPORTURI/ <i>DRUMURI SI PODURI</i>	364.882	6,03
TURISM	30.000	7,52

**Asistenta sociala/Ajutorul social** reprezintă 1,42 % din totalul cheltuielilor realizate pe anul 2022, detaliate astfel:

Specificația	Plăți efectuate	(%) din total
0	1	2
<b>CHELTUIELI – TOTAL/ASISTENȚĂ SOCIALĂ</b>	<b>479.710</b>	<b>100</b>
<b>din care:</b>		
<i>- indemnizații persoane cu handicap</i>	247.590	88,40
<i>- ajutor pentru încălzire (Lg. 416/2001)</i>	189.400	5,60
<i>- ajutor pentru încălzirea locuinței (OUG 107/2006 și 70/2011)</i>	0	0
<i>- ajutoare urgență</i>	5.000	3,72
<i>-stimulente educationale acordate copiilor din familii defavorizate(tichete sociale gradinita)</i>	6.720	0,56



<i>-drepturile copiilor cu cerinte educationale speciale integrati in invatamantul de masa</i>	31.000	11,30
--	--------	-------

## ACTIVITATEA DE URBANISM

In cursul anului 2022 au fost eliberate un numar de 14 avize pentru emiterea Certificatelor de urbanism de către Consiliul Judetean Hunedoara pentru care s-au verificat documentatia si amplasamentul , un numar de 11 acorduri, 49 adrese (răspunsuri) , un numar de 22 rapoarte si referate pentru HCL,adeverințe specific compartimentului Urbanism un nr.de 30,Declarații privind valoarea reală -10,înregistrare evidență fose septice 140 cereri.

Au fost eliberate un număr de 55 certificate de atestare a edificării constructiilor necesare pentru intabulare.

Au fost întocmite un numar de 17 procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor.

Au fost eliberate un număr de 25 certificate de urbanism, și 11 Autorizații de construire.

Au fost verificate lucrările pe stadi fizice de executie a documentatilor autorizate.

Au fost obtinute avizele de la furnizorii de utilitati, mediu, serviciul de apa si electricitate, serviciul prevenirea incendiilor, sanătate publica - , pentru urmatoarele lucrari de investitii:

Modificare traseu conductă alimentare cu apă, în cadrul proiectului :Captare, tratare și aducțiune apă potabilă din zona Râușor, pentru alimentarea cu apă a com.Râu de Mori,.

Construire Capelă Mortuară în localiatatea Ostrov.

## ACTIVITATE PRIVIND SITUATIILE DE URGENTA

In ceea ce priveste situatiile de urgent, in conformitate cu Legea 307/2006:

Au fost verificate stingătoarele din institutiile care le au în dotare, au fost achizitionate materiale de publicitate pe linie de P.S.I.

Au fost instruite persoane de specialitate (cursuri de instruire) din Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta (C.L.S.U.) .

## ACTIVITATE COMPARTIMENT JURIDIC , RESURSE UMANE ,ACHIZITII PUBLICE SI RELATII CU PUBLICUL ;

Activitatea compartimentului juridic a fost structurată pe două segmente principale: consultanța juridică și asistență juridică. Referitor la activitatea de consultanță juridică, aceasta a constat în: - încheierea de contracte , prestări servicii și achiziții publice,

acordarea de consultanță juridică compartimentelor interne, în funcție de solicitare, precum și redactarea de răspunsuri la diverse petiții, cereri, solicitări., redactarea corespondentei cu diverse institutii ale statului .

Activitatea de asistență juridică a vizat: - introducerea de acțiuni în justiție, la instanțele de diferite grade de jurisdicție; - depunerea de întâmpinări cu respectarea termenelor procesuale, precum și de concluzii scrise; - promovarea căilor de atac- reprezentarea în instanță .

În anul 2022 , s-au aflat pe rolul instanțelor un număr de 11 dosare.

S-au formulat un număr de aproximativ 21 petiții, cereri și sesizări administrative. Activitatea de reprezentare în fața instanțelor de judecată s-a desfășurat pe două planuri. Suntem parte atât procese în care avem calitatea de pârât, cât și procese în care avem calitatea de reclamant.

Alte activități: 1. S-au formulat și redactat răspunsuri la petiții și solicitări înaintate institutiei noastre de către persoane fizice și juridice; 2. S-au formulat și redactat procese verbale de afișare 3. s- a participat în calitate de membru/ secretar la diferite comisii constituite în cadrul institutiei ; 4. S-au definitivat hotărârile judecătorești în vederea punerii acestora în executare . 5. S-au întocmit și comunicat notificări/somații 6. S-au întocmit contracte de închiriere, concesiune, de achiziție de servicii, bunuri și lucrări; 7. S-au întocmit acte adiționale la contractele care au comportat modificări ;8. s-a participat la efectuarea de anchete sociale dispuse de către instanțele de judecată;9. s-au inițiat și finalizat procedurile de achiziție de bunuri, servicii și lucrări în temeiul legii nr. 98/ 2016 cu modificările și completările ulterioare, privind achizițiile publice, în SICAP 10.s-au desfășurat activități în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene precum și în cadrul proiectelor finanțate prin fonduri guvernamentale ; 11. alte activități conforme cu fișa postului sau repartizate de primarul comunei;

## ACHIZITII PUBLICE

S-au desfășurat activități privind procesul de achiziții publice, proces ce reprezintă ansamblul activităților întreprinse pentru atribuirea, încheierea și îndeplinirea unui contract de achiziție publică prin care se dobândesc, definitiv sau temporar, lucrări, produse sau servicii.

La baza desfășurării acestor activități stau actele normative în vigoare, respectiv Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, precum și Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare ;

S-au inițiat procedurile de achiziții publice, întocmirea dosarelor privind achizițiile publice, pornind de la Strategia de contractare și până la redactarea contractelor.

Astfel, în cursul anului 2022 , în cadrul compartimentului s-au realizat procedurile legale în vederea atribuirii contractelor de achiziții publice, după cum urmează:

Tipuri de contracte SICAP /Nr. total al contractelor

NR. TOTAL CONTRACTE SICAP = 97

În cursul anului 2022 , prin încredințare directă, in SICAP s-au atribuit următoarele contracte:

Total contracte directe = 97 SICAP

Achizitii realizate in afara catalogului electronic=9

S-a elaborat documentatia de atribuire in cadrul unui proiect contractat pe fonduri externe nerambursabile ,pentru incheierea contractului de achizitie publica de lucrari , respectiv:

“Execuția lucrărilor de extindere rețea de apă și rețea publică de apă uzată în comuna Râu de Mori în cadrul proiectului „Extindere rețele de alimentare cu apă și canalizare în zona Râul Mare și modernizare stație de epurare Ostrov, comuna Râu de Mori, județul Hunedoara”, s-a desfasurat procedura delicitatie – procedura simplificata, si s-a atribuit Contractul de executie lucrari nr. 590/ 03.03.2023 , pentru suma de 6.230.800,25 lei , TVA exclus.

## RESURSE UMANE SI RELATII CU PUBLICUL

In cadrul activitatii resurselor umane, incepind cu luna ianuarie 2022 , s-au desfasurat urmatoarele operatiuni:

- actualizarea dosarelor de personal prin completarea cu actele necesare ;
- intocmirea dosarelor pentru angajarea asistentilor personali ai persoanelor cu handicap ;
- intocmirea dosarelor pentru acordarea indemnizatiilor de care beneficiaza persoanele incadrate in gradul de handicap grav;
- organizarea si desfasurarea procedurii de concurs de promovare in grad profesional pentru o functie de executie din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei ;
- organizarea si desfasurarea procedurii de concurs de recrutare pentru o functie de executie din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei
- intocmirea referatelor anuale de evaluare a functiilor publice si contractuale , conform organigramei ;
- s-au intocmit referatele si rapoartele aferente dispozitiilor si hotararilor de consiliu local .

In cadrul activitatii de relatii cu publicul, s-a desfasurat procedura privitoare la petitii , de aemnea s-au oferit infomatiile publice solicitate;

In cadrul compartimentului s-a mai desfasurat urmatoarele activitati:

Intocmirea programului anual al achizitiilor publice pe baza necesitatii si prioritatii comunicate de celalalte compartimente din cadrul primariei;

Intocmirea evidentei cu privire la foile de parcurs pentru consumul de carburanti ai autoturismelor si microbuzelor din cadrul primariei;

Intocmirea de acte pentru obtinerea de liceenta pentru microbuzele din cadrul primariei conform legii 102/ 2006 privind transporturile rutiere si evidentele pentru cursele efectuate de catre soferii microbuzelor.

Intocmirea pontajelor si situatia lunara a persoanelor ce beneficiaza de ajutor social ;

Primirea si predarea citatiilor si a actelor de procedura civila , conform legii 134/2010 si activitati de prelucrare a datelor cu caracter personal.

**ACTIVITATE PRIVIND LEGEA 18/1991, LEGEA 169/1997, LEGEA 1/2000 , LEGEA 247/200S, LEGEA 165/2013 A FONDULUI FUNCJAR ANUL 2022**

Conform Legii 18/1991 și a Legii 1/2000 pe raza comunei Rau de Mori s-au solicitat de către cetățeni un nr. total de **1340** cereri din care **1162** privind retrocedarea terenurilor agricole în suprafața de **4126** ha și un nr. de **178** cereri pentru terenuri cu vegetație forestieră în suprafața de **16.170** ha.

Nu s-au încheiat în nici un sat aparținând comunei Rau de Mori măsurătorile topografice pentru a fi înscrise titluri de proprietate.

La terenurile agricole s-au eliberat până în prezent un nr. de **994** titluri de proprietate, repartizate pe sate astfel: Rau de Mori un nr. de **159** titluri în suprafața de **348 ha**, Clopotiva – **348** titluri în suprafața de **889** ha, Ostrov – **223** titluri în suprafața de **808** ha, Valea Diljii – **125** titluri în supr. de **192** ha, Unciuc – **126** de titluri în suprafața de **211** ha. Aplicarea legilor fondului funciar atât Lg. 18/1991 cât și Lg. 1/2000 s-a derulat destul de anevoios atât din motive obiective cât și subiective. În teren măsurătorile, efectiv punerea în posesie a decurs foarte greu și datorită necorelării actelor și anume nu corespund înscrisurile din Cartea Funciară cu cele din Registrul agricol, nu sunt operate la zi donațiile, testamentele, contractele de întreținere, cazul terenurilor date ca zestre, fapt ce duce la litigii între părți.

Din terenurile cu vegetație forestieră ale comunei Rau de Mori suprafața retrocedată este de **20.394** ha; s-au eliberat până în prezent un nr. de **66** titluri de proprietate.

Punerea în posesie pe fond forestier a fost făcută în proporție de **83 %**, și la terenuri agricole a fost făcută în proporție de **60 %**.

La nivelul comunei Rau de Mori s-au înființat juridic un număr de **4** Asociații Composesorale care au în proprietate următoarele : Asociația Composesorală "Petreanu – Clopotiva" cu o suprafață de **3.420 ha** pădure și o suprafața de **476** ha pasune „Asociația Composesorală „Florea de Colt-Rau de

Mori" cu o suprafață de **1.109 ha** pădure și **732 ha** pasune, Asociația Composesorală „Galesul – Ohaba – Sibisel cu o suprafață de **280 ha** pasune, Asociația Composesorală "Dumbrava-Unciuc" cu o suprafață de **53** ha pasune.

Total suprafața de pădure composesorală la Legea 1/2000 și 247/2005 este de **4.529** ha, unde cu ajutorul ocoalelor silvice, primăriei, președinților asociațiilor s-au stabilit trupurile de pădure și s-au întocmit procesele verbale de punere în posesie pentru fiecare composesorat în parte. La pădure-composesorat pentru a fi scrise titlurile de proprietate la Oficiul de Cadastru trebuie efectuată documentația privind măsurarea terenului forestier cu aparatul topografic. În urma efectuării ridicărilor topografice s-au eliberat următoarele titluri de proprietate: Florea de Colt-Rau de Mori" cu o suprafață de **1.104 ha**.

Nr. de cereri validate la Legea 247/2005 au fost **60** cereri pentru retrocedarea terenurilor agricole și forestiere. Suprafața agricolă și forestieră validată este de **11.824** ha din care **1474** ha teren agricol și **10.350** ha teren forestier. După validare, terenurile au fost măsurate, puse în posesie, s-au întocmit procesele verbale de punere în posesie

La Legea **231/2018** au fost depuse un număr de **134** de cereri de reconstituire a dreptului de proprietate în intravilanul satelor aparținătoare comunei Rau de Mori .

Din acestea au fost soluționate de către comisia locală de fond funciar un număr de **47** cereri din care un număr de **47** cereri au fost validate de către comisia județeană

Pentru restul de **81** cereri au fost efectuate de către comisia locală un număr de **70** măsurători în sistem stereo **70** și se lucrează la documentațiile necesare validării.

Au fost intabulate un numar de 56 de imobile din cadrul domniului public si privat al comunei astfel

-un numar de 20 documentatii pentru actualizare date ,imobile aflate in zona de agrement Riusor ,in vederea scoaterii la licitatie

- au fost intabulate pasuni din domeniul privat al comunei

- a fost intabulat dispensarul uman ,sediul politiei si jandarmeriei montane

- au fost notate terenurile de sport din zona Riusor

-dezmembrari ,comasari ,repozitionari pentru terenurile proprietatea comunei

-au fost facute receptii tehnice la sediul primariei ,dispensarului uman ,caminului cultural

-au fost trecute prin insusire in domeniul public si intabulate un numar de 19 drumuri ,strazi din localitatile Brazi ,Suseni ,Ostrovel

La nivelul primariei comunei Rau de Mori se lucreaza la Cadastrarea sistematica si pana in prezent s.au efectuat masuratori in intravilanul tuturor localitatilor si extravilanul satelor Sibisel si Ohaba Sibisel ,Valea Dilji find in curs de finalizare .

Comisia locala impreuna cu SC Topo Exim SRL lucreaza la cadastrarea sistematica.

S-au pus in aplicare prevederile Legii nr.17/2014 privind unele masuri de reglementare a vinzarii-cumpararii terenurilor agricole situate in extravilan In cursul anului 2022 s-au intocmit un numar de 18 dosare spre vinzare cu toate documentele necesare pentru fiecare parcela de teren agricol situat in extravilan si transmiterea in termen de 3 zile lucratoare de la data inregistrarii cererii la Directia pentru Agricultura a judetului Hunedoara si Agentia Domeniului Statului

S-au inregistrat contracte de arenda in cursul anului 2022 un nr. de 83.

In cursul anului 2022 s-au eliberat un nr. de 3944 de adeverinte de la registrul agricol pentru:

Schimbarea cartii de identitate

Enel Energia

Ajutorul Social

Burse Scolare

Medic Veterinar

Registrul Comertului

Nr. Administrativ

B.C.P.I

A.P.I.A, care constau in intocmirea adeverintelor cu suprafetele de teren si numarul de animale inregistrate in Registrul Agricol, in vederea acordarii subventilor pe terenuri si animale.

S-au inregistrat 207 de declaratii privind inscrierea/modificarea in Registrul Agricol.

S-au eliberat un numar de 8 cereri de nuci.

S-au eliberat un numar de 10 Atestate de Producator si 10 Carnete de Comercializare a produselor pe o perioada de 7 ani, aceasta activitate presupunand intocmirea unei documentatii specifice si deplasarea in teren pentru verificarea existentei in gospodarii a produselor destinate comercializarii in piete.

La nivelul comunei Rau de Mori in anul 2022 s-au accesat 12 proiecte pe fonduri europene in domeniul agriculturii.

În baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, au fost făcute un număr de 6 cereri, ceea ce presupune înregistrarea acestora, răspunderea în termen, afișarea la sediul instituției în spații destinate acestui scop.

Participarea în diferite comisii.

Intocmirea situațiilor și rapoartelor privind solicitările de la următoarele Instituții: Sistemul de Gospodărire a Apelor; Institutul Național de Statistică - alimentarea cu apă, canalizarea, salubritatea și distribuirea energiei termice;

S-au întocmit 57 de dosare pentru calamități naturale efectuate de seceta pedologică.

S-au întocmit 42 de dosare privind pagubele cauzate de animalele sălbatice.

S-au întocmit 6 somatii pentru nerespectarea normelor ce previn distrugerea buruienii ambrozia.

## STAREA SOCIALĂ A COMUNEI

Este cunoscut faptul că nivelul de dezvoltare a industriei, comerțului, serviciilor, situația financiară a agenților economici și cea materială a gospodăriilor populației, condițiile de viață dintr-

o unitate administrativ teritorială, numărul și structura populației au fost și constituie încă factori care influențează starea socială la un moment dat.

În baza prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat am acordat ajutoare sociale și ajutor pentru încălzirea locuinței care la finele anului 2022 au fost în număr de 140 dosare în plată și care au fost verificate conform legii. S-au întocmit dosare alocatii pentru susținerea familiei un nr. de 7 ,s-au întocmit dosare de ajutor social un nr.20 .

Precizăm că, în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, rolul Compartimentului de Asistență Socială este acela de a monitoriza în condiții optime atribuțiile și obligațiile care le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere, pentru satisfacerea întregului lanț de nevoi fizice, personale, sociale și spirituale ale lor. Indiferent de vârsta sau de handicapul cu care se confruntă acest segment social, el are dreptul fundamental la autodeterminare și individualitate, pentru depășirea condiției de handicap și a reinsertiei sociale. Îngrijirile ce li se acordă, pot permite persoanelor cu handicap grav să își valorifice potențialul fizic, intelectual, spiritual, emoțional și social, în pofida handicapului de care suferă.

În anul 2022 au fost încadrate 6 persoane ca asistenți personali și 4 persoane cu indemnizație pentru persoană adultă cu handicap.

S-au acordat ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni sau combustibil petrolier la familiile cu venituri reduse conform Legii 226/2021 unui număr de 140 familii.

S-au acordat în anul 2022 un număr de 23 ajutoare de urgență și anume : 2 ajutoare de urgență pentru ajutor de înmormantare la beneficiarii de ajutor social, 21 ajutoare de urgență la persoanele beneficiare de ajutor social pentru procurare medicamente ,internari în spital,

S-au făcut de asemenea în anul 2022 un nr. de 244 anchete sociale la domiciliu din care 36 anchete sociale pentru obținerea certificatului de handicap și pentru persoanele care au solicitat. De asemenea s-au monitorizat în mod constant prin anchete sociale și vizite la domiciliu persoanele cu handicap grav aflate în evidența primăriei noastre.

- S-a colaborat cu alte institutii ale statului si cu firme private pentru a se gasi locuri de munca pentru cetatenii comunei noastre, astfel reducandu-se in mod substantial beneficiarii de venit minim garantat si somajul .
  - S-au distribuit un numar de 84 tichete de gradinita pentru 84 beneficiari pe 12 luni, pentru a stimula educatia copiilor ai caror parinti au venituri reduse.
  - S-au intocmit un nr. de 18 dosare de indemnizatie pentru cresterea copilului.
  - S-au intocmit un nr. de 22 dosare pentru alocatii de stat.
  - S-au intocmit un nr. de 5 dosare de stimulent insertie.
  - S-au intocmit un nr. de 18 anchete sociale pentru CES.
  - S-au intocmit un nr. de 15 anchete sociale pentru elevi bani de liceu.
  - S-au intocmit un nr. de 11 anchete sociale pentru instanta (divort)
- S-au distribuit produse alimentare din cadrul programului POAD un nr. de 315 cutii.

Domnilor consilieri,

In baza prevederilor amintite mai sus am prezentat raportul asupra activității economico – sociale a comunei noastre pe anul 2022.

Am convingerea ca raportul putea evidentia mai multe aspecte, motiv pentru care vă adresez rugămintea sa-l completam prin discutii sau propuneri.

Problemele noastre ar necesita mult mai mult timp, mă rezum la ceea ce am spus, la obiectivele ce trebui să uneasca efortul în demersurile noastre pentru rezolvarea problemelor ce privesc comunitatea, rolul esential pe care îl avem față de cetățeni.

Primarul, Aparatul de specialitate al primarului si Consiliul Local au fost si sunt implicati n permanent în rezolvarea problemelor comunitatii locale precum si in lucrarile de dezvoltare a comunei, astfel încât nivelul de trai din spatiul rural sa fie cât mai apropiat de nivelul de trai al satelor Uniunii Europene. Ne vom implica in continuare in cresterea nivelului de dezvoltare economico-socială, oportunitate de care dispunem in următorii ani, privind implicarea directa in obtinerea de fonduri necesare dezvoltarii satului românesc.

Vă multumesc.

**PRIMAR**  
**DILERTEA FLAVIU**