

Anexa nr. 6 – Mecanismul operațional de aplicare a instrumentului economic “Plătește pentru cât arunci” (PPCA) conform prevederilor O.U.G. nr. 74/2018

CAP.1 DESCRIEREA MECANISMULUI TEHNIC "PLĂTEȘTE PENTRU CÂT ARUNCI" – Utilizatorii casnici

Instrumentul economic “Plătește pentru cât arunci”(PPCA) are ca scop determinarea beneficiarilor sistemului de salubritate al Județului Hunedoara de a colecta selectiv deșeurile.

Principiul de bază al acestui instrument economic este limitarea volumului lunar de colectare destinat deșeurilor reziduale, raportat la indicele de generare a deșeurilor, prin metoda reducerii voluntare a frecvenței de colectare (în cazul locuințelor unifamiliale) sau prin cea a limitării volumului disponibil al recipientelor (în cazul blocurilor de locuințe), astfel încât fracțiile reciclabile și reziduale să fie sortate corespunzător.

Instrumentul economic va fi aplicat în mod unitar în zonele unde este instituit sistemul de taxa de salubritate și în zonele unde funcționează tariful prin contractare individuală. Singura diferență va fi cea care prevede cum se vor achita cantitățile de deșuri excedentare și penalizările pentru neconformarea la obligația de a colecta separat deșeurile.

A. Locuințe unifamiliale (individuale): mediul rural și mediul urban

Art. 1 Descrierea tipurilor de pubele pentru fiecare locuință individuală din **mediul rural**, a volumului acestora, a fracției de deșuri, precum și frecvența de colectare este sintetizată în diagrama de mai jos:

Tip recipient	pubela neagra	sac de plastic galben	sac de plastic albastru
tip deseuri	rezidual mixt	plastic/metal	hartie/carton
Volum	120l	240l	240l
Frecvența de colectare	voluntar*	1 dată/lună	1 dată/lună

**Notă: voluntar = pubela va fi ridicată doar dacă este prezentată la poartă în ziua prevăzută pentru colectarea fracției reziduale, dar serviciul de ridicare a deșeurilor reziduale rămâne în continuare disponibil în fiecare săptămână.*

Numărul de ridicări lunare ale pubelei de deșuri reziduale din mediul rural, care vor fi incluse în Pachetul de Servicii de Salubritate de Bază (PSSB) - se va monitoriza cu un sistem de RFID taguri și este diferențiat pe structura familială după cum este ilustrat în tabelul de mai jos:

Tabel 1. Matricea ridicării lunare a pubelei pentru deșeuri reziduale in mediul rural

Structura familială	Nr. goliri /lună (pubela deșeu rezidual)				
	1	2	3	4	5
1 pers.	x	x	o	o	o
2 pers.	x	x	o	o	o
3 pers.	x	x	x	o	o
4 pers.	x	x	x	o	o
5 pers.	x	x	x	o	o
peste 5 pers.	x	x	x	x	o

Legendă:

- 1, 2, 3, 4, 5- numărul de colectări maxime într-o lună;
- x - colectare inclusă în Pachetul de Servicii de Salubritate de bază (PSSB);
- o - colectare suplimentară.

Notă: (1) Utilizatorii pot alege săptămâna din lună în care prezintă la ridicare pubela pentru deșeuri reziduale, fără ca acest lucru să genereze costuri suplimentare, atât timp cât numărul de ridicări nu îl depășește pe cel prevăzut de PSSB pentru structura familială declarată.

Art.2 Descrierea tipurilor de pubele pentru fiecare locuință individuală din **mediul urban**, a volumului acestora, a fracției de deșeuri, precum și frecvența de colectare este sintetizată în diagrama de mai jos:

Tip recipient	pubela neagra	sac de plastic galben	sac de plastic albastru
tip deseuri	rezidual mixt	plastic/metal	hartie/carton
Volum	240l	240l	240l
Frecventa de colectare	La 2 saptamani*	1 data/luna	1 data/luna

Numărul de ridicări lunare ale pubelei de deșeuri reziduale din mediul urban se va monitoriza cu un sistem de RFID taguri. Pachetul de Servicii de Salubritate de Bază (PSSB) pentru mediul urban va cuprinde 2 ridicări/luna ale pubelei negre pentru familiile de până la 4 persoane inclusiv. Familiile de 5 membri sau mai mult vor primi suplimentar în pachet o pubela neagra de 120l. Deșeurile reziduale generate în exces și care sunt depuse lângă pubela neagra vor fi încărcate în respectiva pubela după golirea acesteia, generând un cost suplimentar prin citirea a 2 a oară a dispozitivului RFID.

(2) Pachetul de Servicii de Salubritate de Baza (PSSB) trebuie inteles ca o taxa unica per utilizator, diferentiata pe mediile urban si rural, calculat ca un serviciu de colectare , tratare, valorificare si eliminare a fractiilor de deseuri colectate separat, in care se includ un anumit numar de ridicari ale pubelei negre, numar diferentiat pe baza structurii familiale, a indicelui de generare mediu pe tip rezidential; cantitatile de deseuri reziduale excedentare ori contaminarea fractiilor reciclabile cu impurificari vor produce costuri suplimentare sau penalizatoare.

Art. 3 Colectările suplimentare ale pubelelor de deșeuri reziduale vor fi taxate **cu 3 lei/pubela de 120 l, respectiv 6 lei/pubela de 240 l și vor fi achitate cu ocazia regularizării semestriale a taxei de salubritate.**

Notă: Valoarea de 3 lei/pubelă a fost calculată prin înmulțirea tarifului rezidual penalizator de 0,5 lei/kg cu greutatea medie de deșeuri a pubelei de 120 l, respectiv 6 kg, rezultând valoarea de 3 lei. Corolar, pubela de 240 l va costa $2 \times 3 \text{ lei} = 6 \text{ lei}$.

Art. 4 Sacii de plastic pentru fracțiile reciclabile nesortate corespunzător (impurificate cu alte fracții de deseuri), nu vor fi ridicați de către operator în ziua de colectare a respectivelor fracții. Utilizatorul are astfel posibilitatea să selecteze corespunzător deșeurile, sau să le predea în ziua de colectare a deșeurilor reziduale, fapt ce va atrage plata unei penalizări, așa cum este descris la art. 7. Suplimentar, comisiile de control vor putea aplica sancțiuni pentru nerespectarea obligației de colectare selectivă a deșeurilor, în conformitate cu Regulamentul serviciului de salubritate al Județului Hunedoara și cu legislația în vigoare.

Art. 5 Fracțiile de deseuri biodegradabile se vor depune în pubela neagră până la introducerea unei rute de colectare separată a acestei fracții.

Art. 6 Taxarea efectivă a costului ridicărilor suplimentare ale pubelei pentru deșeuri reziduale va fi realizată semestrial prin regularizare, respectiv prin însumarea costurilor generate de numărul lunar de ridicări suplimentare ale pubelei de deșeuri reziduale, raportat la cele cuprinse în PSSB pentru structura familială declarată.

PENALIZĂRI

Art. 7 Operatorul de colectare (prin controlorul de traseu) va putea să facă inopinat verificări vizuale ale conținutului pubelelor destinate deșeurilor reciclabile și biodegradabile, refuzând colectarea acelor recipiente care sunt contaminate cu fracții reziduale. Operatorul va informa totodată ADI DESEURI HUNEDOARA cu privire la eventualele reclamații ale utilizatorilor referitoare la aceste situații. Refuzul va fi însoțit de un sticker pe care se va înscrie motivul refuzului de colectare. În acest caz, utilizatorul are două alternative:

- a) selectează corespunzător deșeurile în vederea unei ridicări ulterioare a respectivei fracții de deșeu;
sau
- b) predă recipientul ca deșeu rezidual la următoarea zi de colectare pentru acest tip de deșeuri, la un cost dublu față de cel al ridicărilor suplimentare, indiferent câte colectări ale pubelei reziduale au

avut loc în luna respectivă. Acest cost va fi înregistrat prin sistemul de cipuri al pubelei negre în care se va depune sacul de reciclabile contaminat.

B. Platforme publice (zona de blocuri)

Art. 8 (1) Colectarea deșeurilor de la platformele publice se face în recipiente de volum mare (1.100 l), accesul la acestea fiind permis doar locatarilor arondați la respectivele platforme.

(2) Depozitarea deșeurilor de orice tip la platformele publice de către persoane neautorizate se sancționează conform legislației în vigoare referitoare la abandonarea deșeurilor.

(3) Tabelul de mai jos prezintă tipul recipientelor de 1,1 mc. amplasate pe platformele publice, pachetul de servicii de salubritate de bază, calendarul colectării, precum și costurile suplimentare generate.

	1 REZ	2 suplim.	REC	REC	REC	REC
			plastic	plastic	sticlă	hârtie
Inclus	Inclus	opțional	inclus	inclus	inclus	inclus
<i>pachet</i>	PSSB	opțional	inclus	inclus	inclus	inclus
<i>frecvență</i>	la 2 zile	la 2 zile	săptămânal			
<i>nesortat:</i>	N/A	28 lei	56 lei	56 lei	56 lei	56 lei

Art. 9 Dimensionarea recipientelor amplasate pe platforme se va face în funcție de indicii de generare al mediului rezidențial (rural/urban) și de numărul de locuitori arondați la respectiva platformă, conform SR 13387:1997, precum și în funcție de indicatorii de performanță ai colectării selective la nivelul S.M.I.D. Hunedoara.

Art. 10 În cazul recipientelor pentru deșeuri reziduale, se vor amplasa și containere suplimentare, a căror golire se va face doar dacă acestea conțin deșeuri cu un grad de umplere de minim 80%, contra unui cost de 28 lei/container/golire. Această valoare a fost calculată prin raportarea la costul unei pubele de 120 l - 3 lei/golire, conform formulei rotunjite: $1.100 \text{ l} / 120 \text{ l} \times 3 \text{ lei} = 28 \text{ lei}$.

Art. 11 (1) Amplasarea containerelor suplimentare pentru deșeurile reziduale se va face după formula: dacă numărul determinat de containere pentru rezidual arondate respectivei platforme este mai mic sau egal cu 3, se va amplasa 1 container suplimentar, iar pentru 4-6 containere determinate a fi arondate se vor aloca încă 2 containere suplimentare.

(2) Containerelor pentru deșeuri reziduale amplasate suplimentar vor fi distinct marcate pe corpul lor cu inscripția "Atenție! Volum rezidual excesiv! Cost suplimentar!"

Art. 12 Containerelor pentru deșeuri reciclabile contaminate vor fi ridicate ca deșeuri reziduale, iar costul golirii în acest caz va fi unul penalizator, adică dublu față de golirile suplimentare reziduale, respectiv 56 lei/container/golire.

Art. 13 Costurile suplimentare și penalizatoare vor fi împărțite în mod egal utilizatorilor (proprietarilor apartamentelor) arondați la respectiva platformă publică, cu ocazia regularizării semestriale a taxei de salubritate, raportat la numărul de persoane. În cazul tarifelor, aceste costuri vor fi prevăzute în factura aferentă lunii următoare înregistrării.

Notă: Toate recipientele amplasate pe platformele publice vor fi echipate cu RFID tag-uri distincte, care vor transmite tipul de recipient și adresa platformei la care acesta se află amplasat.

Art. 14 Frecvența de colectare inclusă în PSSB (Pachetul de Servicii de Săla platformele publice va fi:

- a) **la 2 zile:** containerelor pentru deșeuri reziduale și biodegradabile.
- b) **săptămânal:** containerelor pentru deșeuri de hârtie/carton, precum și containerelor destinate deșeurilor de plastic/metal și sticlă.

Notă: Toate aceste colectări vor fi efectuate de către autocompactoare diferite, monitorizate digital pentru prevenirea amestecării fracțiilor și inscripționate distinct pe părțile laterale ale acestora.

Art. 15 Golirea containerului suplimentar pentru deșeuri reziduale nu va fi efectuată decât dacă acesta conține deșeuri (minim 80% grad de umplere). În acest caz va fi calculat un cost adițional de 28 lei/container, iar achitarea acestuia va fi efectuată prin regularizare, ori pe factura lunii următoare, după caz. Deșeurile depuse lângă containerelor pentru deșeuri reziduale vor fi încărcate în containerul de deșeuri suplimentare de către operatorul de colectare.

Art. 16 Operatorul de colectare va efectua verificări vizuale (prin controlorul de traseu) ale recipientelor destinate fracțiilor reciclabile și biodegradabile, iar în cazul în care acestea sunt contaminate, va refuza golirea lor cu autocompactorul destinat acestor fracții. În acest caz, se va lipi un sticker cu motivul refuzului (spre știința locatarilor), iar respectivul recipient va fi colectat ca deșeu rezidual de către autocompactorul desemnat, la următoarea zi de golire. Această situație generează un cost penalizator de 56 lei/container, achitabil de asemenea cu ocazia regularizării, ori a facturii lunii următoare, în cazul tarifelor.

Art. 17 Regularizarea, în zonele unde este instituită taxa de salubritate, se va face automat pe baza calculului de recipiente suplimentare ridicate într-un semestru (la valoarea de 28 lei/container), la care se adaugă penalizările rezultate din numărul de recipiente pentru deșeuri reciclabile și biodegradabile contaminate (la valoarea de 56 lei/container). Costurile suplimentare și penalizatoare aferente unei platforme comune vor fi împărțite la numărul de locatari arondați la respectiva platformă.

Art. 18 (1) PROGRAMUL “RECICLEAZĂ ACTIV” este o metodă de decuplare de la plata costurilor suplimentare și a penalizărilor a utilizatorilor platformelor publice sau a celor din condominii care nu doresc includerea lor în sistemul regularizării colective, invocând conformarea lor

la sistem. Aceștia vor avea posibilitatea să își depună lunar deșeurile reciclabile la oricare dintre punctele de colectare amenajate sau la orice colector autorizat, urmând a depune la Serviciile de Taxe , până la sfârșitul semestrului pentru care se face regularizarea, dovada predării acestor deșeuri, respectiv orice document emis de către colectorul autorizat.

(2) Nedepunerea la Serviciile de taxe din cadrul Primăriilor a dovezii menționate la alin. (1) până la sfârșitul semestrului pentru care se face regularizarea va duce la imposibilitatea integrării utilizatorului respectiv în programul "reciclează activ". În situația în care pentru una sau mai multe luni utilizatorul nu face dovada predării deșeurilor conform celor precizate la alin. (1), programul nu va fi aplicat pentru luna/lunile respectivă/respective.

C. Condominii

Art. 19 În înțelesul prezentului regulament, condominiile sunt tipurile de imobile cu mai multe apartamente, având în proprietate o curte interioară aflată în indiviziune, unde sunt depozitate recipientele de colectare a deșeurilor.

Art. 20 În funcție de spațiul disponibil pentru stocarea recipientelor de colectare și de numărul de apartamente din respectivul condominiu, se vor putea aplica 2 metode: (1) cea a recipientelor individuale și (2) cea a recipientelor colective.

Art. 21 (1) Metoda recipientelor individuale se va aplica doar acolo unde spațiul permite, în urma depunerii la ADI DESEURI HUNEDOARA a unei solicitări scrise, prin amplasarea de recipiente arondate, astfel încât mecanismul să fie identic cu cel de la locuințele individuale descris în prezentul regulament.

(2) Depunerea deșeurilor în aceste recipiente va putea fi individualizată prin încuierea lor cu cheie (deschiderea de către operatorul de salubritate se va face cu ajutorul sistemului gravitațional de deschidere al yalei respectivei pubele). În acest caz, costul recipientului va fi achitat direct operatorului de salubritate.

Art. 22 Acolo unde spațiul nu permite și nu s-a depus o solicitare pentru recipiente individuale, se vor dimensiona recipiente colective de volum mare (pubele de 240 l sau containere de 1.100 l), respectivul condominiu fiind tratat ca metodologie la fel ca o platformă publică.

Notă: În toate situațiile, recipientele se vor aloca astfel încât suprafața acestora la sol să fie minimă, la volum corespunzător numărului de persoane din condominiu.

CAP. 3 DESCRIEREA MECANISMULUI TEHNIC "PLĂTEȘTE PENTRU CÂT ARUNCI" - Utilizatorii non-casnici

Art. 23 Utilizatorii non-casnici sunt definiți ca agenți economici și instituții publice care generează deșeuri similare deșeurilor menajere. Prezentului regulament i se supun și agenții economici industriali și comerciali cu suprafețe medii și mari, dar numai pentru fracția reziduală similară celei menajere pe care aceștia o generează.

Art. 24 Colectarea deșeurilor de la agenții economici aflați în imobile nepartajate cu alți locatari (individuale), care desfășoară activități cu caracter comercial și care au recipiente alocate exclusiv se face pe 4 fracții, după cum urmează: (1) deșeuri reziduale, (2) deșeuri reciclabile de plastic/metal, (3) deșeuri de hârtie/carton,; colectarea separată a (4) sticlei se face la platforme publice.

Art. 25 (1) Utilizatorii non-casnici cu profil de birouri, servicii, administrativ precum și profesiile liberale care își desfășoară activitatea în imobile partajate cu mai mulți utilizatori au obligația să depună declarația de impunere la Direcția Fiscală Locală în termen de maximum 90 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului regulament, în cazul în care nu au depus o astfel de declarație până la acest moment. Acestor utilizatori li se va calcula PSSB în funcție de numărul de angajați, astfel:

$$\text{PSSB}_{(\text{ag. economic})} = (\text{nr. angajați} \times \text{PSSB}_{\text{casnic}})^*$$

*Pragurile minime prevăzute în cuprinsul prezentului regulament în funcție de numărul de angajați sunt aplicabile în mod corespunzător.

(2) Utilizatorii casnici care au înregistrat la adresa de reședință sediul social al unei persoane juridice (societate, P.F.A., I.I. etc.) și nu desfășoară activități comerciale la sediul respectiv, nu vor plăti $\text{PSSB}_{(\text{ag. economic})}$.

(3) Regularizările taxei de salubritate pentru utilizatorii non-casnici menționați la alin. (1) și (2) vor fi efectuate conform aceluiași algoritm prevăzut pentru utilizatorii casnici (persoane fizice), potrivit procedurilor aferente tipului de colectare stabilit pentru respectivul imobil (platformă publică sau condominii).

(4) Agenții economici care doresc decuplarea de la sistemul regularizărilor și penalizărilor colective, au posibilitatea să se înroleze în programul "reciclează activ", în aceleași condiții prevăzute pentru utilizatorii casnici, așa cum sunt descrise la art. 18.

Art. 26 (1) Toți utilizatorii non-casnici situați în imobile nepartajate (individuale), destinate în exclusivitate folosinței acestora, vor achita PSSB în funcție de numărul și tipul de recipiente solicitate cu ocazia depunerii declarației de impunere și a frecvenței lunare de colectare declarate, astfel:

	TIP RECIPIENT	Frecvența lunară	PSSB/recipient/lună:
REZIDUAL	pubelă 120 l	2	31,82 lei
	pubelă 120 l	3	42,00 lei
	pubelă 120 l	4	57,00 lei
	pubelă 240 l	2	63,65 lei
	pubelă 240 l	3	84,00 lei
	pubelă 240 l	4	114,00 lei
	container 1,1 mc.	2	291,72 lei
	container 1,1 mc.	3	418,00 lei
	container 1,1 mc.	4	550,00 lei
BIO/VERZI	pubelă 120 l	4	50,68 lei
	pubelă 240 l	4	101,36 lei
	container 1,1 mc.	4	464,64 lei

(2) În cazul în care frecvența lunară de colectare nu se încadrează în PSSB stabilit la alin. (1), valoarea acestuia se va calcula conform formulei de mai jos:

PSSB = costul tipului de recipient solicitat x frecvența de colectare lunară declarată,

știind că:

	TIP RECIPIENT	cost/recipient/colectare
REZIDUAL	pubela 120 l	15,91 lei
	pubela 240 l	31,82 lei
	container 1,1 mc.	145,86 lei
BIO/VERZI	pubela 120 l	12,67 lei
	pubela 240 l	25,34 lei
	container 1,1 mc.	116,16 lei

Note importante: 1) Sacii de plastic pentru colectarea separată a hârtiei/cartonului (albaștri) și cele pentru colectarea separată a plasticului/metalului (galbeni) vor fi distribuiți la paritate cu recipientele de deșeuri reziduale solicitate, cu excepția utilizatorilor care prezintă acorduri încheiate cu alți colectori autorizați. Golirea recipientelor destinate deșeurilor reciclabile va fi gratuită pentru utilizatori.

2) Utilizatorii non-casnici care încheie ulterior acorduri cu alți colectori autorizați pentru colectarea deșeurilor reciclabile nu vor avea dreptul să folosească sacii de plastic puși la dispoziție de către SMID Hunedoara.

3) Prevederile referitoare la pragurile minime cuprinse în prezentul regulament în funcție de numărul de angajați – art 27 - sunt aplicabile în mod corespunzător doar în situația solicitării unui singur recipient sau a declarării unei frecvențe lunare de colectare pentru care valoarea PSSB este inferioară acestor praguri.

(3) Regularizările taxei de salubritate se vor face semestrial, prin contorizarea colectărilor suplimentare înregistrate, conform tabelului de mai jos:

	TIP RECIPIENT	Cost/colectare
REZIDUAL	pubelă 120 l	17,00 lei
	pubelă 240 l	34,00 lei
	container 1,1 mc.	160,00 lei
BIO/VERZI	pubelă 120 l	16,00 lei
	pubelă 240 l	32,00 lei
	container 1,1 mc.	145,00 lei

Art. 27 Pragurile minime ale utilizatorilor non-casnici sunt aplicabile tuturor categoriilor de agenți economici ori de instituții publice și se determină în funcție de numărul de angajați declarați pe propria răspundere de aceștia, după cum urmează:

Număr angajați	PSSB minim/lună
0-5 angajați	31,82 lei
6-10 angajați	63,65 lei
peste 10 angajați	127,30 lei

Art. 28 Cu ocazia montării sistemului de monitorizare RFID se vor inventaria recipientele agenților economici și, pe baza declarațiilor de impunere înregistrate la Direcțiile Fiscale Locale aparținând UAT-urilor din Jud. Hunedoara, se vor putea face corecțiile necesare, prin punerea în acord a situației din teren cu prevederile prezentului regulament.

Art. 29 Ridicarea în vederea colectării va fi efectuată exclusiv pentru recipientele furnizate de către operatorul de colectare și monitorizate prin sistemul RFID. Alte recipiente decât cele furnizate nu vor fi colectate pentru niciuna dintre categoriile de utilizatori, fără o prealabilă înregistrare a lor la operatorul de colectare. Înregistrarea recipientelor presupune verificarea cererii solicitantului prin analiza încadrării volumului, a codului de culoare și a compatibilității cu utilajele de colectare ale operatorului licențiat.

Art. 30 Defecțiunea recipientelor din exploatare va fi notificată operatorului, în vederea reparării sau înlocuirii lor. Distrugerea totală sau parțială a unui recipient se sancționează cu achitarea de către utilizator a contravalorii unui recipient nou.

Art. 32 Contaminarea de către utilizatorii non-casnici a fracțiilor de deșeuri reciclabile colectate separat în recipientele puse la dispoziție de către Primăria Hunedoara, se penalizează prin colectarea acestora ca deșeu rezidual, la un tarif dublu față de cel menționat la art. 26 alin. (3).

Anexa 7 - Procedura de acceptare a deșeurilor reciclabile în Stația de Sortare a C.M.I.D. Bârcea Mare

Preambul:

- (1) Prezentă procedura este obligatorie pentru operatorii delegați care operează C.M.I.D Bârcea Mareși pentru cei care aduc deșeuri reciclabile colectate separat din Zonele 2 și 3 ale SMID Hunedoara;prezentă procedura este anexă la contractele de delegare ale acestora;*
- (2) Intrarea în vigoare a prevederilor acestei proceduri este în termende 14 zile calendaristice de la semnarea Actelor adiționale la contractele de delegare ale Operatorilor.*
- (3) Orice modificare a procedurii de acceptare se face printr-o nouă versiune care înlocuiește versiunea precedentă de la data de intrare în vigoare.*
- (4) Monitorizarea respectării prezentei proceduri precum și diligențele de optimizare ori deciziile de rezolvare a disputelor sunt de competența ADI Deșeuri HD.*

Definiții:

1. Subfracții valorificabile = deșeuri reciclabile, având o compoziție de monomaterial, rezultate din procesul de sortare al deșeurilor reciclabile colectate separat pe fracții complementare, care pot fi valorificate prin vânzare către reciclatori finali, ori pot fi valorificate energetic ca RDF sau SRF.

2. Tipuri de deșeuri reciclabile = fracții de deșeuri reciclabile colectate separat, segmentate în funcție de zona de proveniență(rural/urban) și în funcție de infrastructura de colectare disponibilă (case, blocuri). Acestor tipuri de deșeuri, pentru operativitate, li se atribuie un cod intern, pentru o ușoară distingere.

Art. 1. (1) Toate tipurile de deșeuri reciclabile colectate de pe raza județului Hunedoara, cu infrastructura de colectare pusă la dispoziție utilizatorilor, vor putea fi stocate temporar în Stațiile de Transfer și transportate separat (pe fracții colectate) de către operatorul de colectare, inclusiv ținând cont de zona lor de generare/tipul de deșeu reciclabil, înainte de fi predate separat la C.M.I.D. Bârcea Mare, după cum este ilustrat în tabelul 1.

(2) Operatorul Stației de Sortare nu are dreptul să refuze accesul în Stația de Sortare și sortarea cantităților de deșeuri declarate de Operatorul de colectare ca deșeuri reciclabile colectate separat pe tipuri, conform tabelului 1.

(2) Operatorul Stației de Sortare va prevedea un spațiu de stocare zilnic (cu boxe separate care previn amestecul acestora- cu fracția de hârtie/carton în spații acoperite) pentru toate tipurile de deșeuri ce urmează a fi sortate, segmentate pe zona de generare declarată de operatorul de colectare;

(3) Operațiunea de sortare a deșeurilor reciclabile, stocate distinct, pe tipuri, în boxele Stației de Sortare, se va face distinct, pe șarje de tipuri, astfel încât să nu se producă amestecul refuzului de bandă al acestor tipuri de deșeuri.

(4) Operatorul Stației de Sortare va prevedea suplimentar un spațiu cu boxe separate pentru stocarea refuzului de bandă rezultat din sortarea fiecărui tip de deșeu prelucrat în șarje.

(5) Operatorul Stației de Sortare marchează clar boxele destinate fiecărui tip de deșeu precum și fiecărui tip de refuz de bandă.

Tabel 1. Tipurile de deșeu reciclabile și spațiu de stocare, inclusiv refuzul de bandă

A	B	C	D
Cod intern al tipului	Fracția de deșeu reciclabil și sursa de generare -TIPUL_	Volumul disponibil al zonei de stocare separată-presortare (mc)	Spațiu temporar/volumul alocat refuzului de bandă (mc)
	TIPUL PLASTIC/METAL		
TP1	plastic/metal- case DTD	96	24
TP2	plastic/metal- Blocuri	71	18
	TIPUL HÂRTIE/CARTON		
TH1	hârtie/carton - case-DTD	17	6
TH2	hârtie/carton - Blocuri	6	2
	TIPUL STICLĂ		
TS1	sticlă – rural	9	
TS2	sticlă - urban	7	

Art. 2.(1) Predarea între operatori a tuturor tipurilor de deșeu reciclabile se va face prin cântărire, menționându-se pe bonul de cântar codul intern al tipului de deșeu, așa cum este ilustrat în coloana A din Tabelul 1.

(2) Descărcarea tipurilor de deșeu se va face în zona de depozitare în boxa marcată corespunzător tipului de deșeu reciclabil.

Art.3. (1) Operatorul Stației de sortare își va organiza activitatea de sortare în șarje separate pentru fiecare tip de deșeuri reciclabile. Raportul de sortare va fi întocmit după fiecare șarjă și va menționa codul intern al tipului de deșeu sortat.

(2) Copia tuturor Raportelor de sortare, împreună cu centralizarea rezultatelor din sortarea din ziua respectivă vor fi transmise electronic către ADI Deșeuri HD la sfârșitul fiecărei zile de lucru, sau, cel mai târziu, până a 2-a zi la orele 09.00.

(3) Refuzul de bandă rezultat pe tipuri va fi stocat separat, în boxele marcate cu codul intern al deșeurii supus sortării, pentru o perioadă de 24 h (sau până la 72h la sfârșit de săptămână ori sărbători legale). După acest interval, refuzul de bandă va fi dus la depozitare.

Art.4.(1) Pentru monitorizarea activității de sortare, întregul flux al deșeurilor reciclabile (de la recepție la stocare și depozitare) va fi pus sub supraveghere video 24/24h. Se va asigura prin grija operatorului de sortare stocarea video pentru ultimele 7 zile; datele vor fi puse la dispoziția ADI Deșeuri HD la simpla cerere scrisă sau cu ocazia procedurilor de monitorizare/verificare/arbitraj.

(2) ADI Deșeuri HD își rezervă neîngrădit dreptul de control inopinat la Stația de Sortare pentru a observa gradul de respectare al prezentei proceduri. Fiecare control se va încheia cu un Raport în care se vor aduce la cunoștință neconformitățile, modalitățile și termenele de soluționare, precum și eventualele sancțiuni prevăzute de lege, contract sau de regulamentele în vigoare.

(3) Atunci când consideră necesar, ADI Deșeuri HD poate proceda la un control inopinat privind activitatea de sortare și rezultatul sortării zilei precedente, pentru un tip de deșeu sau mai multe, prin verificarea gradului de conținut reciclabil în refuzul de bandă al respectivului tip de deșeu colectat.

Astfel, procedura de verificare a acurateții înregistrării procentului de refuz de bandă se face după cum urmează:

- I. ADI DESEURI centralizează pe codul de deșeu care face obiectul verificării, întreaga cantitate sortată în ziua precedentă, cantitățile de subfracții de deșeuri valorificabile rezultate din procesul de sortare, apoi determină prin diferență procentul de refuz de bandă al acestei șarje de sortare.
- II. ADI DESEURI, împreună cu personal desemnat de Operatorul de la CMID Bârcea Mare la sosirea echipei de control în stație, în termenul de păstrare al refuzului de bandă descris la art. 3, alin (3), dar în timpul orarului de funcționare al Stației de Sortare, trece la identificarea (prin resortare) de deșeuri reciclabile valorificabile (inclusiv energetic) pe care le cântărește la sfârșitul acestui proces.
- III. Dacă, urmare a operațiunilor precedente, procentul de material reciclabil identificat în refuzul de bandă este mai mic sau egal cu 5% raportat la cantitatea de refuz de bandă analizată, atunci se consideră ca sortarea s-a efectuat corespunzător.
- IV. Dacă procentul de material reciclabil (exclus material organic) identificat în refuzul de bandă este mai mare de 5%, atunci acest aspect va fi notificat într-un Raport de control, iar materialul extras va fi valorificat și Rapoartele de Sortare vor fi modificate corespunzător.

- V. Sancțiunea aplicată operatorului de sortare este cea prevăzută în Actul adițional, adică neacceptarea la plată a respectivului procent de material reciclabil de înmulțit cu 5, aplicabil întregii șarje de pe urma căreia a rezultat procentul în cauză.
- VI. Operatorul C.M.I.D. are dreptul de a contesta rezultatul resortării refuzului de bandă, caz în care cantitatea de material reciclabil se depune separat și se sigilează până la analiza de către un expert independent, ales aleator de Partii. Acest proces nu va dura mai mult de 30 de zile de la întocmirea Raportului de control, în caz contrar dreptul de contestație la respectivul Raport se pierde irevocabil.
- VII. În plus, ADI Deșeurii are dreptul neîngrădit să controleze refuzul de bandă care a părăsit boxele de stocare și se află în drum spre depozitarea finală, în interiorul termenului de 24h/72h prevăzut la art. 3, alin. (3). În acest caz, procedura de la pct III și IV se aplică corespunzător. Dacă procentul de material reciclabil este mai mare decât 5%, atunci sancțiunea aplicată operatorului de sortare este de neplată a procentului de material reciclabil raportat la întreaga activitate de sortare din ultimele 2 zile precedente controlului, de înmulțit cu 5.

Art. 5. (1) Orarul de acceptare al transporturilor de deșeurii reciclabile este 08.00 – 15.00, de luni până sâmbătă. Duminică și în sărbătorile legale nu pot fi aduse deșeurii reciclabile la CMID Bârcea Mare.

(2) În afară de orarul de funcționare nu există niciun alt temei pentru care un transport de deșeurii reciclabile nu va fi acceptat la stația de Sortare.