

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI RIU DE MORI
Loc. Riu de Mori, str. Principală, nr. 1, cod poștal 337380, CUI 4633285
Tel / Fax 0254-776046 /0254 776047 ; e-mail:
primariaraudemori@yahoo.com

NR. 2220 DIN 19.11. 2019

ANUNȚ CONCURS PERSONAL CONTRACTUAL

Primăria Comunei Rau de Mori, județul Hunedoara organizează în data de 16.12.2019 concurs pentru ocuparea funcției contractuale de execuție de referent/S ,grad profesional IA ,personal contractual ,în cadrul Institutiei Publice Camin Cultural, aflat în subordinea Consiliului Local Rau de Mori

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

CONDITII GENERALE:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDITII SPECIFICE :

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor economice
- vechimea în specialitatea studiilor necesară ocupării postului – 7 ani
- starea de sanatate, corespunzătoare ocupării funcției , dovedita cu adeverinta medicala

Dosarele de înscriere se depun la sediul Primăriei Comunei Rau de Mori, Rau de Mori, nr.1, jud. Hunedoara, tel/fax 0254776046 în maxim 10 zile lucratoare de la data publicării anunțului de concurs în Monitorul Oficial al României Partea a III a

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;- nu se solicita
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează- declaratia fiind valabila numai la selectia dosarelor, pentru intrarea la prima proba a concursului , dosarul va fi completat cu originalul cazierului judiciar.

6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Probele stabilite pentru concurs: data/ora/locul de organizare

- selecția dosarelor de înscriere- in conformitate cu art.19 alin.2 din HG286/2011 ,in maxim 2 zile lucratoare de la data expirarii termenului de depunere a dosarelor.
- probă scrisă:16.12.2019 / ora 10⁰⁰ / la sediul Primăriei Rau de Mori
- interviul-in conformitate cu art.24 alin.5din HG286/2011, in maxim 4 zile lucratoare de la sustinerea probei scrise.

In cadrul interviului se testeaza abilitatile , aptitudinile si motivatia candidatilor.

Proba interviu poate fi sustinuta doar de catre acei candidati declarati admisi la proba scrisa.

Interviul se realizeaza conform planului de interviu intocmit de comisia de concurs in ziua desfasurarii acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a) abilitati si cunostinte impuse de functie;
- b) capacitatea de analiza si sinteza;
- c) motivatia candidatului;
- d) comportamentul in situatiile de criza
- e) initiativa si creativitate;

Toate probele se vor desfasura la sediul Primariei Rau de Mori, situat in Rau de Mori nr.1, jud.Hunedoara .

BIBLIOGRAFIE:

- 1.O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ
- 2.O.U.G. nr.118/2006 privind infiintarea,organizarea si desfasurarea activitatii asezamintelor culturale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- 3.O.U.G nr.189/2008 privind managementul institutiilor publice de cultura,cu modificarile si completarile ulterioare;
- 4.Ordinul 2883/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind desfasurarea activitatilor specifice asezamintelor culturale;
- 5.Ordinul nr. 2193/2004 pentru aprobarea regulamentelor –cadru de organizare si functionare a asezamintelor culturale.

Informații suplimentare se obțin la telefonul:0254776046 Persoana de contact:David Alexandra consilier juridic-tel.0723582069

PRIMAR
DR.ING.MANG NICULITA



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI RAU DE MORI

Loc. Riu de Mori, str. Principală, nr. 1, cod poștal 337380, CUI 4633285
Tel / Fax 0254-776046 /0254 776047 ; e-mail: primariaraudemori@yahoo.com

NR. 2921 DIN 19.11. 2019

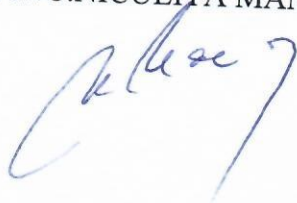
CALENDARUL DE DESFASURARE A CONCURSULUI

Având în vedere prevederile,art.7 alin. (2) lit.g din Hotărârea Guvernului nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, anexam Calendarul de desfășurare a concursului din data de 16.12.2019 proba scrisă , pentru ocuparea funcției contractuale de execuție de referent/S ,grad profesional IA ,personal contractual ,in cadrul Institutiei Publice Camin Cultural, aflat in subordinea Consiliului Local Rau de Mori

- Publicarea anuntului in Monitorul Oficial al României Partea a III, si in cotidian de larga circulatie ,precum si la Sediul Primariei Rau de Mori : 20.- 21 .11.2019
- Perioada in care se pot depune dosarele de concurs: in maxim 10 zile lucratoare de la data publicării anunțului de concurs in Monitorul Oficial al României Partea a III a :20.11.2019-03.12.2019
- Termenul de afisare a selectiei dosarelor de concurs : in maxim 2 zile lucratoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor- 05. 12. 2019 , ora 14 .
- Termenul de depunere a contestatiilor la selectia dosarelor de concurs – o zi lucratoare de la expirarea termenului de selectie –06.12.2019 , ora 14
- Termenul de solutionare a contestatiei la selectia dosarelor de concurs-o zi lucratoare de la expirarea termenului de contestatie :09.12.2019 ,ora 14
- Proba scrisa va avea loc in data de 16 .12.2019 ,ora 10.
- Rezultatul probei scrise se afiseaza in data de 16. 12. 2019, ora 15.
- Termenul de depunere a contestatiei la proba scrisa: 17.12.2019, ora 15
- Termenul de solutionare a contestatiei la proba scrisa : 18.12.2019, ora 15
- Interviuul se va sustine in maxim 4 zile lucratoare de la sustinerea probei scrise.
- Termenul de depunere a contestatiei la interviu: o zi lucratoare de la data afisării rezultatului la proba interviu
- Termenul de solutionare a contestatiei la interviu: o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor la interviu

- In conformitate cu art.31 din HG 286/2011 „După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și/ interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și/sau a probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept”
- Rezultatul final se afiseaza la o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor la interviu .

PRIMAR
DR. ING.NICULITA MANG



CONS. JURIDIC
ALEXANDRA DAVID

